

ORD. : N° **1128**

- ANT. : 1.- Carta S/N del Sr. Carlos Allendes Alcaíno Director de Obras Constructora Concreta S.A. Asesorías Habitacionales Concrecasa Ltda. de fecha 25/03/2011 e ingresada con fecha 20/04/2011.
- 2.-Ord DRVM N° 881 de fecha 13/04/2011.
- 3.-Carta S/N del Sr. Carlos Allendes Alcaíno Director de Obras Constructora Concreta S.A. Asesorías Habitacionales Concrecasa Ltda. de fecha 25/03/2011.
- 4.-Ord.s N°s 1987 y N°1980 ambos del Jefe División Infraestructura Vial Urbana de fecha 21/02/2011.
- 5.-Carpeta del Proyecto con Especificaciones y Planos 1, 2, 3, 4 y 5 de 5, firmados de fecha Febrero 2011.

MAT. : Proyecto Pavimentación de Acceso a loteo Villa Santa Blanca V., ubicado Av. Libertadores # 1285, Ruta G-78 en la Comuna del Monte, Provincia de Talagante, Región Metropolitana.

Santiago, **13 MAYO 2011**

DE: DIRECTOR REGIONAL VIALIDAD REGION METROPOLITANA

A : **SR. CARLOS ALLENDES ALCAINO**
DIRECTOR DE OBRAS CONSTRUCTORA CONCRETA S.A.
ASESORIAS HABITACIONALES CONCRECASA LTDA.

En relación con lo expuesto en el Antecedente N° 3 y considerando el pronunciamiento formulado mediante el Ord DRVM N° 881 de fecha 13/04/2011 y de los Ord.s N°s 1987 y N°1980 ambos del Jefe División Infraestructura Vial Urbana de fecha 21/02/2011; al respecto informo a Ud., que ésta Dirección Regional de Vialidad autorizará la ejecución del Proyecto indicado en la MAT., para lo cual la **ASESORIAS HABITACIONALES CONCRECASA LTDA.** deberá someterse a las consideraciones y exigencias que a continuación se detallan:


1. Será condición fundamental para dar curso a la presente autorización, considerar durante la ejecución del proyecto, el cumplimiento de las siguientes exigencias:
 - 1.1.-Previo al inicio de las obras, será prioritario efectuar una reunión de coordinación entre la Inspección Fiscal que esta Dirección Regional designe, y un representante de **ASESORIAS HABITACIONALES CONCRECASA LTDA.** con el propósito de definir la instalación de la señalización de carácter provisorio, antes del inicio de los trabajos pertinentes.
 2. El Proyecto se aprueba en función de la información provista por el proyectista respecto a la demanda. Si existen diferencias o se producen variaciones entre lo informado y lo existente en terreno, la Dirección de Vialidad solicitará al propietario, la modificación de la obra, de manera de satisfacer la demanda real, lo que será de cargo exclusivo de **ASESORIAS HABITACIONALES CONCRECASA LTDA.**
 3. Durante toda la ejecución de la obra **ASESORIAS HABITACIONALES CONCRECASA LTDA.** estará obligada a dar total cumplimiento a lo establecido en el Capítulo V del "Manual de Señalización de Tránsito" del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones Vigente, en caso contrario, la Inspección Fiscal deberá ordenar la paralización de la Obra.

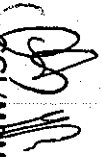
4. Las diferentes partidas involucradas en estos trabajos deberán registrarse en su ejecución por las Especificaciones Técnicas de la Dirección de Vialidad, incluidas en los Volúmenes 5 y 7 del Manual de Carreteras del M.O.P. vigente. En aquellos ítems, donde por la particularidad y detalle de las obras, los referidos manuales nada establezcan, deberán respetarse las Especificaciones impartidas por la Inspección Fiscal.
5. Las partidas que no fuesen ejecutadas según las Especificaciones Técnicas definidas en el Manual de Carreteras Volumen 5 y 7, obligará a que se hagan efectivos los documentos bancarios pertinentes.
6. **ASESORIAS HABITACIONALES CONCRECASA LTDA.** deberá mantener en forma permanente, mientras dure la obra, y a su exclusivo costo, de una asesoría de inspección, con una consultora inscrita en el Registro de Consultores del MOP en tercera categoría o superior en la especialidad 4.9 Obras Viales, la que deberá coordinarse con la correspondiente Inspección Fiscal designada.
7. **La Inspección Fiscal** será ejercida por la Jefa Provincial de Vialidad Talagante Dicha Inspectora Fiscal es ubicable en el fono 4496402, quién para los efectos de control de la obra, se registró y contará con las atribuciones conferidas por el Reglamento para Contratos de Obras Públicas y el D.F.L. M.O.P. N° 850/97. Desde el punto de vista administrativo, y en el evento de verificar que la vigencia de alguna Boleta de Garantía pudiere caducar con respecto a la fecha de término real de la obra, la Inspectora Fiscal nominada, deberá al menos con 30 días de anticipación, informar por escrito de esta situación al Contratista, enviando copia de tal notificación al Subdepartamento de Administración de la Foja D.R.V.M.
8. **La Dirección de Vialidad** no tendrá responsabilidad alguna por el mantenimiento y conservación de las obras, siendo obligación de **ASESORIAS HABITACIONALES CONCRECASA LTDA.** conservarlas en buenas condiciones de funcionamiento y operatividad.
9. **Cualquiera** modificación del proyecto autorizado en lo que se refiere al uso de la foja vial, deberá ser aprobada por la Inspectora Fiscal, **previa** consulta a la Dirección Regional de Vialidad Metropolitana, quien dará autorización definitiva por escrito si procediera. Toda modificación deberá ser graficada en el plano respectivo, la cual debe ser aprobada previamente por la D.I.V.U. El proyecto definitivo incluyendo los demás antecedentes y sus respectivas modificaciones deberán ser enviados por la Inspectora Fiscal en triplicado y firmados, a fin de que sean verificados por los profesionales de la D.I.V.U. que las obras se ejecutaron de acuerdo al proyecto aprobado. La Boleta de Garantía presentada por concepto de "Correcta Ejecución de la Obra" no será devuelta sin previo cumplimiento de este requisito.
10. Para los efectos de materializar la Entrega de Terreno y dar así inicio a la fiscalización de las obras, la **Inspectora Fiscal** nominada en el numeral N° 7, deberá en un **plazo no mayor a 3 días corridos**, contados desde la fecha de recepción del presente Oficio por parte de la **Dirección Provincial de Vialidad Talagante**, retirar desde la **Secretaría del Subdepartamento de Administración de la Foja D.R.V.M.**, ubicada en el piso 7° del Edificio Regional, el **ANT. N° 1** y el **ANT. N° 5 (Carpeta de Proyecto)**, verificando que los Planos o Láminas que lo conforman, se encuentren debidamente formalizados con la **firma y timbre** del profesional revisor del mismo, sea éste del **nivel central o regional** según corresponda. Por otra parte la Inspectora Fiscal designada, deberá manifestar su conformidad con los documentos recibidos, consignando para ello su **firma y nombre** en un libro de **control** administrativo de documentación especialmente implementado para tal propósito y que se llevará en la **Secretaría** del subdepartamento de Administración de la Foja D.R.V.M.

11. **La Inspectoría Fiscal** deberá abrir un libro de Inspección donde deberá quedar consignada la Entrega del Terreno a **ASESORIAS HABITACIONALES CONCRECASA LTDA.** y las observaciones formuladas a los trabajos durante la ejecución de las faenas y la Recepción Final de la Obra. La Empresa deberá garantizar el traslado de la Inspectoría Fiscal durante las labores de Inspección que sean necesarias efectuar en el desarrollo de la ejecución de la obra. El incumplimiento, dentro del plazo de 24 horas siguientes, de las órdenes u observaciones formuladas por la Inspectoría Fiscal y estampadas en el libro de Inspección, motivará a la suspensión de las obras. En caso de mantenerse el incumplimiento, se procederá a hacer efectivos las Boletas de Garantías a la vista entregadas mediante el documento del ANT. N° 1. Todo lo anterior de acuerdo a lo establecido en el Decreto con Fuerza de Ley MOP N° 850/97. En caso que se haga efectiva una Boleta de Garantía antes del término de ejecución de la obra, esta **deberá ser renovada de inmediato por ASESORIAS HABITACIONALES CONCRECASA LTDA., manteniendo la fecha de vencimiento original.**
12. **La Inspectoría Fiscal** consignará el inicio de la obra a través de un Acta de Entrega de Terreno, la que deberá ser firmada por un representante de **ASESORIAS HABITACIONALES CONCRECASA LTDA.** y la Inspectoría Fiscal. Dicha Acta deberá ser remitida por la Inspectoría Fiscal a la Dirección Regional de Vialidad a fin de verificar el cumplimiento del plazo contractual de ejecución de la obra.
13. **El Plazo** para la ejecución de las obras será de **72 días corridos**, contados desde la fecha de Entrega de Terreno por parte de la Inspección Fiscal. Concluido el plazo sin que se haya dado término a los trabajos, la Empresa deberá solicitar una ampliación del mismo para terminarlos y deberá renovar las correspondientes Boletas de Garantía.
14. Una vez finalizadas las obras, y si éstas estuvieran correctamente ejecutadas la **Inspectoría Fiscal** deberá emitir un "Certificado de Correcta Ejecución de las Obras", el cual será respaldado por los siguientes informes:
 - 1.- Certificado emitido por el profesional encargado de la Asesoría de la Inspección Fiscal, que certifique el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el proyecto aprobado.
 - 2.- Certificado de "Correcta ejecución de la Obra", deberá ratificar que el terreno donde se emplazó la obra quede completamente limpio y despejado de todo tipo de escombros.
 - 3.- Planos Definitivos (as built), debidamente formalizados con firma del Inspector Fiscal.
15. **La Inspectoría Fiscal** deberá remitir a ésta Dirección Regional el correspondiente Certificado de Correcta Ejecución de las Obras, suscrito por el mismo, indicando la fecha efectiva de término de los trabajos, adjuntando a dicho certificado los informes de respaldo precedentemente señalados y los respectivos planos (As Built) firmados también por la Inspectoría Fiscal. Las Boletas de Garantías a la vista de la Obra se devolverán a **solicitud del interesado** después de la fecha de emisión del Certificado antes señalado, si procede.
16. **ASESORIAS HABITACIONALES CONCRECASA LTDA.**, deberá iniciar la ejecución de la Obra dentro de un plazo máximo de 30 días corridos, desde la fecha de emisión del presente Ordinario. Concluido dicho plazo sin que se inicie la obra, ésta autorización quedará automáticamente sin efecto debido a posibles cambios en las condiciones del camino.

17. En virtud del Numeral 4.11 de la Resolución DV N° 232/02, será de responsabilidad del propietario de la instalación el mantenimiento de los áreas del acceso construido y sus obras complementarias, incluida su repavimentación si fuera necesario para garantizar un adecuado nivel de servicio a juicio de la Dirección de Vialidad. La infracción a ésta norma faculta a la Dirección de Vialidad para aplicar lo dispuesto en los artículos 40 y 52 del DFL MOP N° 850/97, sin perjuicio de otras medidas contempladas en la Ley.
18. La condición de autorización provisoria se otorga, además, en función de que las condiciones vales de uso y de tránsito del acceso, informados en la Declaración de Idóntito para Empresas, presentado por el particular, no varíen, situación que motivaría las modificaciones que correspondan y cuyo costo será del propietario.
19. La Dirección de Vialidad se reserva el derecho de revocar la aprobación que se otorga, sin ningún tipo de indemnización y aún cuando la obra se encuentre materializada, si el desarrollo urbano así lo requiere. El propietario deberá dar las facilidades necesarias para que se efectúen las modificaciones en terreno.
20. Es importante destacar que la construcción de la Obra que se autoriza ejecutar mediante el presente Oficio, no se considerará regularizada conforme a derecho mientras no se encuentre emitido el Certificado de "Correcta Ejecución de la Obra" establecido en la cláusula N° 14, precedentemente señalada en el presente Oficio. El incumplimiento de ésta obligación facultará a la Dirección de Vialidad para ejercer las facultades legislativas establecidas en los Art. N° 50 y 52 del D.F.L. M.O.P. N° 850/97.

Saluda atentamente a Ud.,


EUSEBIO HERRERA ORMAIZTEGUI
Ingeniero Civil
Director Regional Vialidad
Región Metropolitana


ECL/MBM

DISTRIBUCIÓN:

- Destinatario
Avda. Nueva Costanera N°4229 of. 305, Fono: 24192220.
- Señor Jefe División Infraestructura Vial Urbana D.V.
- Jefa Provincial Vialidad Talagante D.R.V.M.
- Señor Jefe de Departamento de Proyectos D.R.V.M.
- Subdepartamento Administración de la Faja D.R.V.M.
- Oficina de Partes D.R.V.M.
N° Proceso Anterior N°4707163/